

Pokud Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví právním předpisem či mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel tohoto školního řádu, pak ustanovení školního řádu, které jsou s nimi v rozporu, se nepoužijí.

Povinnosti žáků a zákonných zástupců

Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky, při ní v míře odpovídající okolnostem. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka, jak při prezenční výuce, tak při distančním vzdělávání. Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování, a to i v jeho distanční formě. Žák je povinen být případně mimořádných opatření vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

Komunikace s dětmi, žáky a zákonnými zástupci

Jednotnou *platformou pro komunikaci* při distančním nebo smíšeném vzdělávání je elektronický systém IS Bakaláři – Komens (Zprávy, Nástěnka, Domácí úkoly). Základní podoba komunikace je tedy elektronická komunikace.

Organizace a režim vzdělávání

1. Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků.
2. Převažujícím způsobem distančního vzdělávání bude výuka on-line asynchronní.
3. Případná on-line synchronní výuka bude žákům oznámena prostřednictvím komunikační platformy s dostatečným předstihem. Distanční vzdělávání bude v tomto případě probíhat ve všech pracovních dnech zpravidla od 8:00 do 14:00.
4. Škola má k dispozici omezené množství ICT techniky, kterou může v případě potřeby zapůjčit žákům pro distanční výuku. Zapůjčená technika bude zákonným zástupcům předána na základě smlouvy o výpůjčce.
5. Žáci mohou pracovat v rámci on-line asynchronního vzdělávání na svých úkolech individuálně, v čase, který si zvolí.
6. Off-line výuka bude využívána výjimečně, pouze v případech absence technického vybavení či digitálních kompetencí žáků.
7. Při distančním vzdělávání nelze realizovat vzdělávání v rozsahu plánovaném pro prezenční výuku, škola se zaměří především na stěžejní výstupy v českém jazyce, matematice a cizím jazyce. Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky, zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé zákazy přítomnosti žáků ve školách.
8. Veškeré změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech, přesuny učiva, vypuštění učiva škola eviduje a využije pro případné úpravy vzdělávání v dalším období a úpravy svého školního vzdělávacího programu.

Omlouvání neúčasti při distančním vzdělávání

1. Absence při asynchronní on-line výuce bude posuzována na základě zapojení žáka do vzdělávacích výstupů. Nezáleží, v jaké době a jak rychle žák pracuje, nýbrž zda odevzdá úkoly či výstupy své práce ve stanoveném termínu.
2. Při synchronní výuce je nepřipojení se k on-line přenosu považováno za absenci, pokud nebyl individuálně dohodnut jiný způsob zapojení či jiný termín.
3. Pro omlouvání absencí v obecné rovině platí stejná pravidla jako při prezenční výuce (viz odstavec Povinnosti žáků a zákonných zástupců).
4. Omlouvání absencí je možné také elektronickou formou (zpráva pro třídního vyučujícího v IS Bakaláři – Komens).

Hodnocení vzdělávání žáků

1. Pro hodnocení žáků budou platit v obecné rovině stejná pravidla jako při prezenčním vzdělávání.
2. Výsledky vzdělávání prezenční formou jsou dokládány i písemnými pracemi žáka (testy, prověrky), při distanční výuce výsledky jeho práce ukládány ve formě osobního portfolia, v listinné, nebo digitální podobě.
3. Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni o hodnocení žáků průběžně prostřednictvím komunikační platformy školy, případně skupinovým chatem či videohovory. V odůvodněných případech (bez přístupu k internetu) lze informace podat také písemně, telefonicky, popř. osobně.