

Zákonný zástupce pro jedno dítě podává pouze **jednu** žádost o přijetí

<b>Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání</b>	
<b>Řediteli školy</b>	
jméno a příjmení:	Ing. Zdeněk Strnad
škola:	Základní škola a Mateřská škola T. G. Masaryka Zastávka, příspěvková organizace
<b>Zákonný zástupce</b>	
jméno a příjmení:	
místo trvalého pobytu:	
kontakt (mobil, e-mail)	
<b>žádám o přijetí dítěte</b>	
jméno a příjmení:	
datum narození:	
místo trvalého pobytu dítěte:	
k předškolnímu vzdělávání v Základní škole a Mateřské škole T. G. Masaryka Zastávka, příspěvková organizace <b>od .....</b> 202 .	
<b>Další náležitosti k žádosti</b>	
Pro dohodnutí podmínek pobytu dítěte v MŠ vyplňte tuto přílohu žádosti o přijetí dítěte do MŠ.	
Požadovaná délka docházky dítěte do MŠ:	po celý měsíc <sup>1)</sup>
Rozsah péče o dítě:	s celodenní péčí <sup>1)</sup> s polodenní péčí <sup>1)</sup>
<i>1) – nehodící se škrtněte</i>	
<b>K žádosti je nutné doložit evidenční list (k vyzvednutí v ZŠ i MŠ) s vyplněným vyjádřením lékaře, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním dle § 50 zákona č.258/2000 Sb.</b>	
Vyjádřete číslem pořadí (1., 2. nebo 3.) v jakém preferujete umístění vašeho dítěte do jednotlivých detašovaných pracovišť: <b>MŠ U ŠKOLY .....</b> <b>MŠ HAVÍŘSKÁ .....</b> <b>MŠ BABICE .....</b>	
Při rozhodování o přijetí dítěte budou tyto preference zohledňovány s ohledem na umístění žadatele ve výsledkové listině a počet volných míst v jednotlivých detašovaných pracovištích.	
Podpis zákonného zástupce:	

## PROTOKOL

Proti rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, č.j. ....ze dne.....  
se můj syn/ dcera ..... vzdává odvolání.

Rozhodnutí bylo doručeno dne .....

Podpis zákonného zástupce: